

# L'OPÉRA DE LYON RECHERCHE UN **REGISSEUR GENERAL AUDIOVISUEL** **(H/F)**

## PROFIL DE POSTE

### **Mission**

Sous l'autorité du directeur technique, le régisseur général audiovisuel coordonne les prestations audiovisuelles ainsi que la mise en œuvre et le suivi des moyens humains, matériels et financiers qui concourent à la gestion audiovisuelle. Il travaille en concertation avec les différents services de l'opéra.

### ***Opérationnel***

Il assure la préparation et le suivi des productions organisées par l'Opéra, sur place et en tournée.

Il est en lien avec le service communication à qui le service audiovisuel fournit des documents sur demande.

Il étudie les productions à venir avec les maîtres d'œuvre et définit la mise en œuvre des moyens techniques (planning, personnel, budget).

Il prépare et assure le suivi des demandes audiovisuelles (sonorisation, vidéo...).

Il prépare et assure le suivi des enregistrements audiovisuels.

Il assure le suivi de la maintenance du matériel audiovisuel et gère son évolution.

### ***Budget***

Il veille au respect de l'ensemble des budgets alloués à son service.

Il établit pour chaque production un budget spécifique (il alerte la direction technique en cas de risque de dépassement des plannings ou du budget).

Il élabore et présente pour validation à la direction technique les budgets annuels d'investissement et de fonctionnement et il en garantit le suivi.

Il contrôle tous les achats et bons de commande de son service.

### ***Gestion des ressources humaines***

Il encadre et manage les collaborateurs du service.

Il assure le recrutement du personnel, affecte le travail, gère et contrôle les heures effectuées en s'assurant de la transmission au service des ressources humaines de toutes les informations nécessaires au traitement administratif (heures supplémentaires, congés, maladie, récupération...).

Il évalue ses collaborateurs et propose les augmentations de salaire.

Il gère et optimise les compétences de ses collaborateurs et élabore le plan annuel de formation en concertation avec le directeur technique.

Il veille au respect de la convention collective.

### ***Sécurité***

Il veille au respect des consignes de sécurité.

Il sollicite, si nécessaire, l'arbitrage du directeur technique sur les questions relatives à la sécurité.

### ***Compétences/savoir faire***

Expérience similaire.

Rigueur et organisation.

Capacité d'analyse (maîtrise des coûts budgétaires).

Connaissance du statut des intermittents du spectacle.

Parfaite maîtrise de l'anglais.

Capacité à l'encadrement d'une équipe.

### **Prise de fonctions**

Contrat à durée indéterminée.

Le plus tôt possible.

### **Rémunération**

Négociable en fonction des qualifications et de l'expérience du candidat.

Adresser lettre de motivation, CV et prétentions avant le 7 février 2012 à  
Madame Valérie Mironneau - Opéra national de Lyon, Place de la Comédie  
69001 Lyon I e-mail: [vmironneau@opera-lyon.com](mailto:vmironneau@opera-lyon.com)